



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it

E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2017-2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. 1047 del 05/02/2018 – “Potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 –

Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001165 del 26/02/2019
A/22 (Uscita)

PROGETTO: “DIVERTIAMOCI IN PALESTRA”

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-741

CUP: J77118000740007

Verbale GRUPPO OPERATIVO DI PROGETTO - N° 6

Il giorno 25.02.2019, alle ore 15.00 nei locali dell' I.C.S. Sperone-Pertini di Palermo, si è riunita, in seduta pubblica la Commissione per l'esame e la comparazione delle offerte pervenute relative alla richiesta di preventivo per la fornitura di materiale di cancelleria e di consumabili del PON di cui in premessa.

La Commissione, nominata con determina prot. 1148/A22 del 25.02.2019 risulta così composta

- **Dirigente Scolastico Antonella Di Bartolo** – (Con funzione di Presidente)
- **D.S.G.A. Loredana Greco** (con funzione di componente della Commissione /Verbalizzante)
- **Ins. Domenica Modica** (con funzione di componente della Commissione giudicatrice).

Il Dirigente Scolastico, prima di procedere alla visura delle offerte, premette che:

- attraverso un'indagine di mercato è stata trasmessa una lettera di invito per la richiesta di preventivo per la fornitura di materiale di cancelleria e di consumabili;
- La lettera fissava quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore **12,00** del giorno 25.02.2019.
- Sono state invitate a presentare una propria offerta n. 5 Ditte
- Nei termini previsti sono pervenute TRE offerte delle sotto elencate Ditte:

N.	Ditta	Prot. in entrata	Data
1	C.E.P. s.r.l.	1081/a22	21.02.2019
2	CENTRO DIDATTICO LOMBARDO	1133/A22	25.02.2019

3	CO.DI.L. snc	1137/A22	25.02.2019
4	MEDIA PAPER SERVICE s.r.l.	Non pervenuta	
5	NASTA S.p.A.	Non pervenuta	

Il Dirigente Scolastico procede a verificare se le offerte pervenute rispettino i requisiti richiesti nella lettera di invito, per l'allineamento delle offerte e di selezionare i prodotti con qualità-prezzo più vantaggiosi secondo il criterio del prezzo più basso come da determina dirigenziale prot. N.922/A22 del 14.02.2019.

Si procede alla valutazione dell'offerta trasmessa brevi manu dalla ditta **C.E.P. s.r.l.**

I presenti controllano accuratamente le dichiarazioni ricevute e la sua rispondenza a quanto previsto nella lettera di invito. Dopo aver verificato la regolarità della documentazione si passa a valutare l'offerta economica.

In essa è presente l'allegato con l'elenco del materiale richiesto debitamente compilato nei prezzi unitari e complessivi, IVA inclusa, dei singoli prodotti.

Si procede alla valutazione dell'offerta trasmessa brevi manu dalla ditta **CO.DI.L. snc.**

I presenti controllano accuratamente le dichiarazioni ricevute e la sua rispondenza a quanto previsto nella lettera di invito. Dopo aver verificato la regolarità della documentazione si passa a valutare l'offerta economica.

In essa è presente l'allegato con l'elenco del materiale richiesto debitamente compilato nei prezzi unitari e complessivi, IVA inclusa, dei singoli prodotti.

Si passa poi all'apertura della busta della ditta **CENTRO DIDATTICO LOMBARDO.**

I presenti controllano accuratamente le dichiarazioni ricevute e la sua rispondenza a quanto previsto nella lettera di invito. Dopo aver verificato la regolarità della documentazione si passa a valutare l'offerta economica.

In essa è presente l'allegato con l'elenco del materiale richiesto debitamente compilato nei prezzi unitari e complessivi, IVA inclusa, dei singoli prodotti.

La commissione, in un prospetto comparativo, riporta tutte le voci richieste con i prezzi, IVA inclusa, proposti dalle ditte interpellate al fine di poter individuare la migliore offerta

DESCRIZIONE	CEP SRL PREZZO IVA INCLUSA	CODIL PREZZO IVA INCLUSA	LOMBARDO PREZZO IVA INCLUSA
Cartelloni bianchi 70x100	0,30	0,40	0,35
Cartelloni 70x100 (2 rossi, 2 verdi, 2 azzurri, 2 gialli, 2 blu)	0,55	0,45	0,60
Palloni di spugna – 20 cm diametro	3,66	3,70	3,95

Busta da 100 palloncini	3,66	4,20	3,50
Gomma crepla – diversi colori	0,33	1,10	0,95
Rotolo filo di cotone grosso	1,95	5,00	4,90
Pallone da pallavolo	7,32	8,00	10,00
Pen drive da 16 GB	6,10	8,50	8,90

Dall'esame di tale comparazione la Commissione, individua quale ditta assegnataria della fornitura per i prodotti di facile consumo e didattico la Ditta C.E.P. s.r.l.

La seduta ha termine alle ore 17,00.

Data	Cognome e nome	Inizio sed.	Fine sed.	N° ore	Firma
25.02.2019	Di Bartolo Antonella	15,00	17,00	2	F.to Antonella Di Bartolo
	Greco Loredana	15,00	17,00	2	F.to Greco Loredana
	Modica Domenica	15,00	17,00	2	F.to Modica Domenica